





C.P.I.A. 3 TORINO"TULLIO DE MAURO"

Centro Provinciale Istruzione Adulti Via Ponchielli n. 18 bis - 10024 MONCALIERI (TO) C.F. 94071240017 - C.M. TOMM32500B

Tel. 011-6822922 - TOMM32500B@ISTRUZIONE.IT -TOMM32500B@PEC.ISTRUZIONE.IT

SEDE BRACCINI TOCT701004 Via San Remo 46 Via Poma, 14 Torino Tel. 011-3118386

SEDE CASTELLO
MIRAFIORI
TOCT706007
Str. Castello di Mirafiori 55
Torino
Tel. 011-01133760

SEDE DI CHIERI TOCT71000V Via Santa Clara 8 Chieri Tel. 011-9428480 SEDE DI MONCALIERI TOCT71100P Via San Matteo 14 Moncalieri Tel. 011-6060475

SEDE I.P.M.
FERRANTE APORTI
TOEE60701G
Via Berruti e Ferrero 3
Torino
Tel. 011-6194201

Fax 011-6194249

SEDE DI CARMAGNOLA TOCT71800D C.so Sacchirone 47 Carmagnola (TO)

C.P.I.A. 3 TORINO - -MONCALIERI Prot. 0002721 del 23/06/2021 (Uscita)

Agli atti Al sito web All'Albo Agli studenti Al personale docente e ATA

Incarico al DSGA per adempimenti amministrativi-contabili Progetto 10.3.1A-FSEPON-PI-2021-2 Tra scuola ed extrascuola PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020 CUP: J13D21001830006

ASSE I Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (**FSE 2014-2020**)

Avviso prot. 9707 del 27/4/2021

"REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto L'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 – Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020;

Vista la delibera di approvazione del progetto dal parte del Collegio dei docenti del 14.05.2021 n. 23 e del Consiglio d'Istituto (commissario straordinario) del 15.06.2021 n. 95;

- Visto l'inoltro della candidatura n. 1053861 da parte di codesto Istituto avvenuto in data 18.05.2021 assunto al protocollo n. 11865 da parte dell'Autorità di Gestione in data 19.05.2021;
- Vista la nota MI prot. AOODGEFID-17664 del 07.06.2021 relativa all'autorizzazione del progetto 10.3.1A-FSEPON-PI-2021-2 Tra scuola ed extrascuola, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 18.662,40;
- Visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 approvato con delibera del consiglio d'istituto (commissario straordinario) n. 88 del 28.01.2021;
- Visto il regolamento di contabilità D.I. 129/2018, che attribuisce al Dirigente scolastico la competenza ad apportare le variazioni al Programma Annuale conseguenti ad entrate finalizzate;
- Viste le linee guida emanate il 25.07.2017 prot. AOODGEFID/31732 dall'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;
- Visti i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;
- Vista la nota Mi prot. AOODGEFID/17664 del 07.06.2021, che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività, la cui conclusione è prevista entro il 31.08.2022;
- Visto l'articolo 5 della Legge 241/1990, nonché l'articolo 31 del Codice degli appalti D. Lgs 50/2016, le linee guida Anac n. 3 del 2017 che definiscono ruolo e compiti del Responsabile del Procedimento;
- Vista la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti;
- Vista la necessità di affidare l'incarico per lo svolgimento di tutte le attività amministrativo-contabili relative al progetto

CONFERISCE

Alla S.V. l'incarico di **DIREZIONE AMMINISTRATIVA NEL PROGETTO 10.3.1A-FSEPON-PI-2021-2 Tra scuola ed extrascuola,** per curare gli adempimenti amministrativo-contabili del progetto, per tutta la sua durata. Il compenso orario a Lei spettante è il seguente:

- € 18,50 Lordo dipendente - € 24,55 Lordo Stato per un massimo di 60 ore.

Le attività dovranno essere verbalizzate sul registro istituito a tale scopo. Il pagamento sarà effettuato dopo l'effettivo accreditamento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione in capo al MI, senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere presentata all'Amministrazione Scolastica in caso di ritardo.